



Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa Studentów w projekcie „Paidagogos PRO - Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego”, nr umowy o dofinansowanie POWR.04.01.00-00-IH01/16

§ 1 .Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

Projekt – projekt pt. „Paidagogos PRO - Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego”, nr umowy o dofinansowanie POWR.04.01.00-00-IH01/16;

Realizator Projektu – Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, Regon 000001270;

Jednostka realizująca projekt – Wydział Filozoficzny Uniwersytetu Jagiellońskiego

Student - student lub studentka I roku stacjonarnych studiów II stopnia lub IV roku stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich na wszystkich kierunkach Wydziału Filozoficznego Uniwersytetu Jagiellońskiego;

Uczestnik Projektu - student lub studentka, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie w wyniku przeprowadzonej rekrutacji i który/a podpisał/a Umowę trójstronną; ,

Partner - podmiot z otoczenia społeczno – gospodarczego, z którym została podpisana Umowa o współpracy w Projekcie;

Pracodawca – Partner, który jest stroną Umowy trójstronnej. Uczestnik projektu wybrał jego problem praktyczny do rozwiązania w Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej;

Mentor - osoba wyznaczona w Umowie trójstronnej przez Pracodawcę do sprawowania opieki nad Studentem przy opracowywaniu Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej;



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

Promotor - opiekun merytoryczny Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej Uczestnika Projektu, nauczyciel akademicki UJ, spełniający warunki określone w Regulaminie studiów;

Kopromotor - nauczyciel akademicki UJ wspierający promotora w zakresie wdrożeniowego aspektu pracy magisterskiej Uczestnika Projektu;

Pełnomocnik - Pełnomocnik Dziekana Wydziału Filozoficznego UJ ds. Komerccjalizacji efektów kształcenia;

Ekspert – pracownik Jednostki Realizującej Projekt wyznaczony przez Kierownika Projektu do koordynacji projektu na poziomie Instytutu.

Magisterska Praca Wdrożeniowa - praca magisterska realizowana przez Uczestnika Projektu we współpracy z Pracodawcą, będąca odpowiedzią na realny problem zgłoszony przez Pracodawcę do rozwiązania i pozostający w sferze zainteresowań studenta. Wdrożeniowe prace magisterskie polegają na rozwiązaniu poprzez pracę magisterską konkretnego, realnego problemu zgłoszonego/zidentyfikowanego przez Partnera (np. w zakresie kultury organizacji w firmie, wpływu określonych barier na wyniki finansowe itp.). Wyłącznym autorem pracy magisterskiej jest Uczestnik Projektu (o ile nie zachodzi przypadek określony w § 17 ust. 6 Regulaminu studiów)

Regulamin studiów – obowiązujący w UJ Regulamin studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, przyjęty uchwałą nr 45/IV/2015 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 29 kwietnia 2015 r. z późn. zm. lub adekwatny w tym zakresie akt prawny obowiązujący u Realizatora projektu w trakcie realizacji Projektu

Portal - platforma internetowa przeznaczona do obsługi Projektu, dostępna pod adresem www.paidagogos.uj.edu.pl

Umowa trójstronna –umowa zawarta pomiędzy Realizatorem projektu, Pracodawcą oraz Uczestnikiem projektu.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

§ 2 . Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie przez Studenta Jednostki Realizującej Projekt.
2. Celem Projektu jest umożliwienie przygotowania Magisterskich Prac Wdrożeniowych przez Studentów Jednostki Realizującej Projekt w Krakowie we współpracy z Pracodawcami.
3. Projekt będzie realizowany w okresie od 01.05.2017 do 31.10.2019

§3 Proces rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutacja ma charakter otwarty tzn. wszyscy studenci I roku studiów II stopnia lub IV roku jednolitych studiów magisterskich na wszystkich kierunkach Jednostki Realizującej Projekt mogą wziąć udział w Projekcie.
2. W projekcie zaplanowany jest udział 30 Uczestników Projektu.
3. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona w terminach: 01.12.2017- 28.02.2018
4. Studenci zainteresowani udziałem w Projekcie powinni dostarczyć osobiście Pełnomocnikowi (do biura projektu, ul. Batorego 12, s.17) w terminie wskazanym w ust. 3 następujące dokumenty:
 - Formularz aplikacyjny - wypełniony i podpisany przez Studenta oraz Promotora (wzór stanowi zał. nr 1 do Regulaminu). W formularzu Student deklaruje wybór jednego z tematów lub obszarów działań wskazanych przez Partnerów dostępnych na portalu PAIDAGOGOS PRO oraz opisuje wstępną koncepcję realizacji działań w wybranym obszarze (pomysł, w jaki sposób rozwiąże problem).
 - Formularz rekrutacyjny – wypełniony i podpisany przez Studenta (wzór stanowi zał. nr 2 do Regulaminu).
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach projektu – podpisane przez Studenta (wzór stanowi zał. nr 3 do Regulaminu).



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

- Deklaracja udziału w projekcie podpisana przez Studenta (wzór stanowi zał. nr 4 do Regulaminu).
- Potwierdzenie z sekretariatu Instytutu Jednostki Realizującej Projekt o wpisie na I rok studiów II stopnia lub IV rok jednolitych studiów magisterskich.

5. W przypadku, gdy Student nie ma wybranego jeszcze Promotora może, przed złożeniem dokumentów wymienionych w ust. 4, zgłosić się do Eksperta w danym instytucie, by wspólnie z nim wybrać Promotora. Niniejsza procedura dotyczy również wyboru Kopromotora, w sytuacji, gdy temat Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej dotyczy innych obszarów wiedzy niż te będące w sferze kompetencji Promotora.

6. Studenci, którzy złożą w terminie wskazanym w ust. 3 komplet dokumentów wymienionych w ust. 4 biorą udział w rekrutacji do Projektu. Dokumenty złożone po terminie lub niekompletne pozostają bez rozpoznania.

7. Rekrutacja do projektu składa się z dwóch etapów:

I etap - formalny

Weryfikacja przez Pełnomocnika prawidłowości złożonych dokumentów wymienionych w ust.4

II etap - merytoryczny

W terminie 14 dni po upływie terminu określonego w ust. 3 Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi Pełnomocnik oraz zespół Ekspertów dokona merytorycznej oceny przedstawionego opisu projektu Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej (wskazanego w załączniku nr 1 do regulaminu). Kryteria brane pod uwagę podczas oceny to:

- innowacyjność pomysłu,
- potencjalna możliwość wdrożenia uzyskanych efektów,
- realność, zgodność z wymogami pisania pracy magisterskiej obowiązującymi w Jednostce Realizującej Projekt,
- opinia Partnera, którego dotyczy wstępna koncepcja opracowania problemu w Magisterskiej pracy wdrożeniowej.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

8. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie upubliczniona na Portalu.
9. Studenci wyłonieni w procesie rekrutacji zawierają Umowę trójstronną z Realizatorem projektu i Pracodawcą, określającą zasady współpracy w trakcie realizacji działań projektowych.

§4 Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- a. podjęcia współpracy z Promotorem i Kopromotorem, jeżeli został wybrany, reprezentującymi właściwy Instytut Jednostki Realizującej Projekt, w którym przygotowywana będzie Magisterska Praca Wdrożeniowa oraz Mentorem, wskazanym przez Pracodawcę,
- b. podjęcia działań badawczych w siedzibie Pracodawcy z zachowaniem reguł poufności i przestrzeganiem zasad obowiązujących u Pracodawcy;
- c. realizacji pracy badawczej zgodnie z planem badań;
- d. udziału w minimum 80% z 60 godzin warsztatów kształtujących kompetencje biznesowe, jak również udziału w co najmniej dwóch wizytach studyjnych organizowanych przez Jednostkę realizującą projekt w ramach Projektu.
- e. złożenia Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej Promotorowi w celu jej zaakceptowania najpóźniej do dnia 15.09.2019 roku, a następnie złożenie zaakceptowanej pracy w wersji elektronicznej za pośrednictwem Archiwum Prac Dyplomowych funkcjonującego w UJ.
- f. Wzięcia udziału w badaniach służących monitorowaniu losów absolwentów będących beneficjentami Projektu.

2. W przypadku niewywiązania się z obowiązków określonych Umową trójstronną Uczestnik Projektu może zostać obciążony obowiązkiem zwrotu otrzymanego stypendium. Kierownik projektu, w porozumieniu z Promotorami i Ekspertami podejmuje decyzję o ewentualnym obciążeniu finansowym Uczestnika Projektu. Decyzja ta jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.

3. Uczestnik Projektu ma możliwość rezygnacji z udziału w Projekcie, bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, w sytuacji wycofania się Pracodawcy z Projektu lub z przyczyn leżących po jego stronie lub po stronie Realizatora Projektu, które uniemożliwiają przygotowanie Magisterskiej



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

Pracy Wdrożeniowej, a także ze względu na inne okoliczności losowe niezależne od Uczestnika Projektu. W takiej sytuacji Uczestnik Projektu zobowiązany jest złożyć niezwłocznie Pełnomocnikowi wniosek o rezygnację z Projektu, który zostanie rozpatrzony w terminie 7 dni od jego otrzymania, w porozumieniu z kierownikiem Projektu.

§5 Obowiązki Realizatora Projektu

Realizator projektu zobowiązuje się w stosunku do Studentów zakwalifikowanych do projektu do:

- a. Wsparcia merytorycznego i administracyjnego podczas realizacji Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej udzielanego przez Promotora lub Kopromotora, Eksperta, Pełnomocnika i zespół projektowy;
- b. Wpłaty Uczestnikowi Projektu stypendium na pokrycie kosztów związanych z realizacją Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej w wysokości i na zasadach wskazanych w Umowie trójstronnej;
- c. Organizacji wizyt studyjnych i warsztatów podnoszących kompetencje Uczestników Projektu w zakresie:
 - umiejętności związanych z komunikacją interpersonalną;
 - umiejętności negocjacyjnych;
 - autoprezentacji;
 - przedsiębiorczości;
 - aktualnych warunków na rynku pracy;
 - innowacji w środowisku pracy;
 - nowych mediów (kompetencje cyfrowe);
 - planowania i zarządzanie czasem;
 - ochrony własności intelektualnej.
- d. Organizacji konkursu na najlepszą Magisterską Pracę Wdrożeniową, zgodnie z Regulaminem konkursu dla studentów na najlepszą Magisterską Pracę Wdrożeniową



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

przygotowaną w ramach projektu Paidagogos PRO i wypłacenia nagrody autorom trzech najlepszych prac wybranych w tym konkursie.

- e. Przygotowania i przeprowadzenia badań monitorowania losów absolwentów.

§ 6 Zasady przyznawania Stypendium

1. Stypendium badawcze przysługuje każdemu Uczestnikowi projektu.
2. Stypendium badawcze będzie wypłacane bezpośrednio na konto bankowe Uczestnika projektu, wskazane w Umowie trójstronnej.
3. Warunkiem otrzymania każdej z trzech transz stypendium jest złożenie w terminie 7 dni kalendarzowych, odpowiednio:
 - po zakończeniu II semestru I roku studiów drugiego stopnia lub II semestru IV roku jednolitych studiów magisterskich;
 - po zakończeniu I semestru II roku studiów drugiego stopnia lub I semestru V roku jednolitych studiów magisterskich, oraz
 - po zakończeniu II semestru II roku studiów drugiego stopnia lub II semestru V roku jednolitych studiów magisterskich)wniosek o wypłatę oraz sprawozdań dotyczących realizacji Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej, potwierdzonych podpisem przez Promotora.
4. Stypendium zostanie wypłacone w trzech transzach, każdorazowo w terminie 21 dni od dnia złożenia sprawozdania i wniosku o wypłatę, o których mowa w ust. 3.

§ 7 Wytyczne do Umowy trójstronnej

1. Umowa trójstronna zawierana jest pomiędzy Realizatorem Projektu, Pracodawcą oraz Uczestnikiem projektu nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od zakończenia rekrutacji.
2. Umowa trójstronna regulować będzie m.in. następujące kwestie:



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Paidagogos Pro

Model Zwiększania Szans Absolwentów Kierunków Humanistycznych i Społecznych na Zatrudnienie i Zmiany Nastawienia Środowiska Społeczno-Gospodarczego Wobec Ich Potencjału Zawodowego

- a. określenie Stron i miejsca realizacji zadań,
- b. prawa i obowiązki Pracodawcy, Realizatora Projektu oraz Uczestnika Projektu,
- c. prawa własności intelektualnej,
- d. poufność, informacje niejawne i tajemnica przedsiębiorstwa,
- e. możliwość korzystania przez Realizatora Projektu z pierwszeństwa do publikacji Magisterskiej Pracy Wdrożeniowej oraz wykonywanie przez Realizatora Projektu obowiązków wynikających z przepisów o szkolnictwie wyższym i przepisów wewnętrznych Realizatora Projektu,
- f. zasady wypłacania stypendium dla Uczestnika Projektu oraz wynagrodzenia dla Mentora.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

